

Số: 48 /KH-UBND

Yên Hòa, ngày 12 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường Yên Hòa

Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 (có hiệu lực từ ngày 01/4/2025) và Luật số 87/2025/QH15 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật số 64/2025/QH15 (có hiệu lực thi hành từ ngày 01/7/2025) (sau đây gọi là Luật) đã thể chế đầy đủ, kịp thời các chủ trương, đường lối của Đảng, nhất là chủ trương đổi mới tư duy, đổi mới quy trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật; sắp xếp, tổ chức bộ máy nhà nước, tinh gọn hệ thống chính trị và tổ chức chính quyền địa phương hai cấp. Đồng thời, góp phần nâng cao chất lượng hoạt động xây dựng và hoàn thiện hệ thống pháp luật đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ, minh bạch, khả thi, dễ tiếp cận, hiệu lực và hiệu quả, dễ áp dụng trên thực tế, khơi dậy mọi tiềm năng và nguồn lực, tạo động lực mới cho sự phát triển nhanh và bền vững của đất nước, Thành phố Hà Nội và phường Yên Hòa.

Thực hiện Quyết định số 1574/QĐ-TTg ngày 21/7/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, UBND phường Yên Hòa xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Xác định cụ thể công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các phòng, đơn vị thuộc UBND phường (sau đây gọi chung là đơn vị) có liên quan trong việc tổ chức triển khai thi hành Luật, bảo đảm kịp thời, thống nhất và hiệu quả, tránh lãng phí.

b) Xác định rõ trách nhiệm của đơn vị chủ trì và các đơn vị phối hợp trong việc thực hiện các hoạt động triển khai thi hành Luật.

c) Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc UBND phường trong việc triển khai thi hành Luật.

2. Yêu cầu

a) Bảo đảm sự chỉ đạo thống nhất của UBND phường, Chủ tịch UBND phường; sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, hiệu quả giữa các đơn vị và các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật.

b) Nội dung công việc phải gắn với việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ chính trị và các văn bản có liên quan chặt chẽ đến Luật, gắn với trách nhiệm, vai trò của đơn vị được phân công chủ trì, đơn vị phối hợp và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong các hoạt động triển khai thi hành Luật.

c) Người đứng đầu đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch theo đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng, hiệu quả, tránh lãng phí.

d) Thường xuyên đôn đốc, kiểm tra; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức triển khai thi hành Luật.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức quán triệt, truyền thông Luật và Nghị định hướng dẫn thi hành Luật

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường; Công an phường và các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Quý III, IV năm 2025 và duy trì hàng năm.

2. Rà soát, xây dựng, ban hành theo thẩm quyền hoặc đề xuất cơ quan có thẩm quyền ban hành văn bản quy phạm pháp luật sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật để phù hợp với việc sắp xếp tổ chức bộ máy

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường; Công an phường, Ban Chỉ huy quân sự phường và các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước 01/3/2027.

3. Tổ chức các Hội nghị tập huấn chuyên sâu về nghiệp vụ và kỹ năng xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật; kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường; Công an phường, Ban Chỉ huy quân sự phường và các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Rà soát, sắp xếp, bố trí, sử dụng cán bộ, công chức làm công tác xây dựng pháp luật, công tác pháp chế

a) Rà soát đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác xây dựng pháp luật, công tác pháp chế

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường; Công an phường, Ban Chỉ huy quân sự phường và các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hằng năm.

b) Bố trí, sử dụng cán bộ, công chức làm công tác xây dựng pháp luật bảo đảm chuyên nghiệp; điều động, luân chuyển cán bộ, công chức có kiến thức, kỹ năng làm công tác xây dựng pháp luật

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường; Ban Chỉ huy quân sự phường và các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hằng năm.

5. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo; kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật; ứng dụng công nghệ số trong việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật; quản lý chương trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường; Công an phường, Ban Chỉ huy quân sự phường và các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

6. Kiểm tra, đôn đốc, theo dõi tình hình tổ chức thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND phường.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn Ngân sách Nhà nước theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường, Công an phường, Ban Chỉ huy Quân sự phường

- Chủ động, tích cực triển khai thực hiện Kế hoạch này theo nhiệm vụ được phân công đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm, tránh hình thức, lãng phí

- Phối hợp thực hiện các hoạt động triển khai thi hành Luật theo yêu cầu của Sở, ngành của Thành phố.

2. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Tham mưu UBND phường tổ chức thực hiện Kế hoạch;

- Theo dõi, đôn đốc các đơn vị triển khai thực hiện các nhiệm vụ được nêu trong Kế hoạch theo đúng tiến độ.



- Báo cáo UBND phường, Chủ tịch UBND phường kết quả thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, bất cập báo cáo UBND phường theo quy định.

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

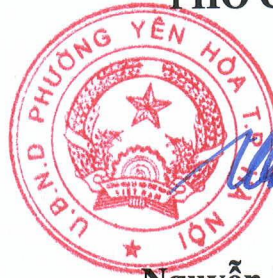
Tổng hợp, tham mưu UBND phường trình cấp có thẩm quyền phê duyệt dự toán ngân sách, bảo đảm đủ, kịp thời nguồn kinh phí để triển khai Kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường Yên Hòa. /...


Nơi nhận: 

- Sở Tư pháp Thành phố;
- TT Đảng ủy, HĐND phường;
- Chủ tịch và các PCT. UBND phường;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường;
- Công an phường;
- Ban Chỉ huy Quân sự phường;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
 KT. CHỦ TỊCH
 PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Minh Cường

T.P. H.